

WMO Raad Duiven
Postbus 164
6920 AD Duiven
06 - 33 77 40 02
info@wmoraadduiven.nl
www.wmoraadduiven.nl



Profiel voorzitter

WMO Raad Duiven

Formele eisen ex art. 4 en 5 Reglement Wmo-raad Duiven

Artikel 4, lid 4, aanhef en sub 1 Reglement Wmo-raad Duiven

De Wmo-raad Duiven draagt zelf een kandidaat voor ten behoeve van de functie van onafhankelijk voorzitter. Deze onafhankelijk voorzitter:

1. Mag niet [meer] verbonden zijn aan enige representatieve organisatie die vertegenwoordigd is in de Wmo-raad.

Artikel 5, aanhef en lid 1 t/m 3 en 5 Reglement Wmo-raad Duiven

Aan de voorzitter van de WMO Raad Duiven worden eisen gesteld. Deze eisen zijn in ieder geval:

1. De voorzitter dient woonachtig te zijn binnen de gemeente Duiven en een duidelijk binding te hebben met de gemeente Duiven en haar inwoners.
2. De voorzitter mag geen lid zijn van of werkzaam zijn onder de verantwoordelijkheid van het gemeentebestuur of anderszins voor de gemeente werkzaam zijn op het gebied dat door de Wmo-raad bestreken wordt, bijvoorbeeld als extern adviseur.
3. De voorzitter mag geen bestuurlijke of werkfunctie hebben bij of voor een door de gemeente gecontracteerde en/of gesubsidieerde zorg- of welzijnsinstelling.
4. [..].
5. Het college kan in uitzonderingsgevallen, gemotiveerd afwijken van de onder lid 1 genoemde eis met betrekking tot het wooncriterium voor de voorzitter van de Wmo-raad Duiven.

Algemeen

Feitelijke randvoorwaarden

1. De voorzitter heeft de beschikking over een pc met internetaansluiting.
2. De voorzitter is tenminste acht [8] dagdelen per maand beschikbaar voor werkzaamheden gerelateerd aan het voorzitterschap van de WMO Raad Duiven.

Taken

1. Het leiden van de vergaderingen van de WMO Raad Duiven.
2. De tijd en agenda bewaken.
3. Zo nodig een onderwerp toelichten.
4. Zorgen dat iedereen aan bod komt.
5. Verschillende oplossingen bespreken.
6. Voorstellen en besluiten duidelijk formuleren.

7. Het representeren en vertegenwoordigen van de WMO Raad Duiven en het onderhouden van contacten met de gemeente (raadsleden, wethouder en ambtenaren) en andere relevante partijen.

Scheiden van functies [zie formele eisen]

1. De voorzitter van de WMO Raad Duiven is geen lid van of werkzaam onder de verantwoordelijkheid van het gemeentebestuur of anderszins voor de gemeente werkzaam op het gebied dat door de WMO Raad Duiven bestreken wordt, bijvoorbeeld als extern adviseur.
2. De voorzitter van de WMO Raad Duiven mag geen bestuurlijke of werkfunctie hebben bij of voor een door de gemeente gecontracteerde en/of gesubsidieerde zorg- of welzijnsinstelling.

Kennis en vaardigheden

De voorzitter van de WMO Raad Duiven heeft:

3. bestuurlijke ervaring
4. goede mondelinge en schriftelijke uitdrukingsvaardigheid
5. kennis van de lokale sociale kaart
6. kennis van de Wet maatschappelijke ondersteuning [Wmo]
7. kennis van de belangen van de zorgvragers en doelgroepen van de Wmo

De voorzitter van de WMO Raad Duiven kan:

1. omgaan met tegengestelde belangen
2. bruggen bouwen
3. de WMO Raad Duiven procesmatig begeleiden
4. goed onderhandelen
5. beleidsmatig denken
6. prioriteiten stellen
7. ruimte geven aan ieders mening
8. een democratische besluitvorming garanderen
9. een goede sfeer bewaken en bevorderen
10. vragen en opmerkingen verhelderen
11. ingewikkelde formuleringen terugbrengen tot de essentie